



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ ПОЛКОВНИКА ВВС РФ В.П. ЧИКУНОВА**

П Р И К А З

«19» декабря 2023 года

№ 196/1

ст-ца Старовеличковская

**Об организации работы в период зимних каникул в МБОУ-СОШ №6
станции Старовеличковской**

В целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период зимних каникул 2023-2024 учебного года, на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Калининский район от 06 декабря 2023 года № 848 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Калининского района» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора МБОУ-СОШ №6 по воспитательной работе Капленко В.Н.:
 - 1) Разработать план воспитательных мероприятий в школе в период зимних каникул 2023-2024 учебного года, включив мероприятия по безопасности, сохранению жизни и здоровья учащихся (в т. ч. и в дистанционном формате), утвердить их у директора в срок до 22 декабря;
 - 2) Организовать проведение досуговых, культурно-просветительских мероприятий с учащимися школы, обратив внимание на занятость в них учащихся, состоящих на профилактическом учёте, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в тяжёлой жизненной ситуации;
 - 3) Обеспечить работу на базе МБОУ-СОШ №6 школьного спортивного клуба «Факел», библиотеки, кабинета информатики;
 - 4) Оформить стенд «Зимние каникулы 2023-2024» с информацией для родителей с указанием плана работы, расписанием кружков и секций в срок до 25 декабря 2023 года;
 - 5) Поместить информацию о проведении зимних каникул на школьном сайте school6-kalin.ru;
 - 6) Предусмотреть освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации (соцсетях) и на сайте МБОУ-СОШ №6 school6-kalin.ru;
 - 7) Принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в МБОУ-СОШ №6 в каникулярный период;

- 8) Предоставить информацию об итогах проведения мероприятий в период зимних каникул с 30 декабря 2023 года по 8 января 2024 года директору МБОУ-СОШ №6 Ерошенко И.В. в срок до 12 января 2024 года.
2. Советнику по воспитанию Марченко Е.Р.:
 - 1) организовать проведение Недели правовых знаний в период с 25 по 29 декабря 2023 года;
 - 2) оказать помощь в организации и проведении новогодних мероприятий
3. Классным руководителям 1–11 классов:
 - 1) Обеспечить занятость учащихся на зимних каникулах;
 - 2) Провести инструктажи с учащимися по пожарной, террористической безопасности, а также по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, правилам поведения во время праздничных мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, о чём сделать соответствующие записи в журналах по технике безопасности в классных журналах. Срок – до 29 декабря;
 - 3) Провести (согласно графику Прил. 1) праздничные мероприятия «Новогодний огонёк» по потокам с соблюдением всех требований безопасности;
 - 4) Лично присутствовать на проводимых мероприятиях и быть ответственными за жизнь и здоровье учащихся во время проведения праздничных мероприятий;
 - 5) Провести разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях, и сооружениях, на водных объектах и на ж/д путях сообщения;
 - 6) Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.
 - 7) Незамедлительно информировать директора МБОУ-СОШ №6 обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей в период зимних каникул 2023-2024 учебного года;
4. Классным руководителям и учителям-предметникам обеспечить проведение воспитательных мероприятий согласно планам-графикам (ПРИЛ. 2-6)
5. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ-СОШ №6
ст. Старовеличковской



(Ерошенко И.В.)